|  |
| --- |
| **Gesuch um Benützung der Schulanlage und dem Sportplatz Lyssach** |

*Vom Veranstalter auszufüllen*

**Name / Verein**

**Adresse**

**Verantwortliche**

**Person**

 Tel. P.       Tel. G.

 E-Mail:

**Art des Anlasses**

**Anzahl zu erwartende Besucher / Gäste: ca.**       Personen

**Mietdauer**

(inkl. Einrichten, Datum:

Abräumen u.s.w.)

 Zeit von       bis

 *Hauptprobe Datum:*

 *Zeit von* *bis*

**Parkdienst** [ ]  Organisation durch Veranstalter [ ]  Der Veranstalter beansprucht Personal

 der Feuerwehr Lyssach (kostenpflichtig)

Der Veranstalter bestätigt, die Verordnung über die Benützung von Schulräumen, Turnhalle, Rondo und Schulaussenanlagen der EWG Lyssach, Merkblatt zur Benützung der Schulanlage bei Festen und weitere einschlägige gesetzliche Bestimmungen einzuhalten. **Das Gesuch ist min. 2 Monate vor dem Anlass einzureichen.**

Ort und Datum Unterschrift

**WICHTIG:** Falls das Gesuch im Zusammenhang mit einer öffentlichen Veranstaltung, bei der Speisen und/oder Getränke verkauft werden, eingereicht wird, **muss zwingend** zusammen mit dem Gesuch über die Benützung der MEZWAN ein **Gesuch für die gastgewerbliche Einzelbewilligung** eingereicht werden. Das Gesuch finden Sie auf unserer Homepage [www.lyssach.ch](http://www.lyssach.ch) unter der Rubrik Verwaltung/Dienstleistungen.

**Bitte untenstehend die zu mietenden Objekte ankreuzen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MEZWAN mit Nebenräumen und Aussenanlagen****1. Turnhalle**[ ]  **Dauerbenützung (inkl. Duschen & Garderoben, Jahr** **Einmalige Benützung (Festanlass pro Tag)** [ ]  ohne Bestuhlung[ ]  ohne Bestuhlung, mit Zivilschutzküche[ ]  mit Bestuhlung[ ]  mit Bestuhlung, mit Zivilschutzküche[ ]  Ausstellung pro Tag[ ]  Endreinigung nach Aufwand, Minimalgebühr (3h)[ ]  Heizungszuschlag, 1. Okt. – 30. April | **Tarif I** für ortsansässige Vereine | **Tarif II** für auswärtige Vereine |
| GratisGratisFr. 100.00Fr. 110.00Fr. 210.00Fr. 100.00Fr. 130.00Fr. 55.00 | Fr. 500.00Fr. 100.00Fr. 200.00Fr. 300.00Fr. 500.00Fr. 200.00Fr. 130.00Fr. 55.00 |
| **2. Rondo**[ ]  mit Konsumation[ ]  ohne Konsumation | GratisGratis | Fr. 140.00Fr. 100.00 |
| **3. Aula**[ ]  pro Tag | Gratis | Fr. 40.00 |
| **4. Garderobe und Duschen**[ ]  nach Aufwand | Nach Aufwand | Nach Aufwand |
| **5. Zivilschutz- und Aufenthaltsraum**[ ]  pro Tag | Fr. 40.00 | Fr. 80.00 |
| **6. Zivilschutzküche****[ ]** pro Tag | Fr. 100.00 | Fr. 200.00 |
| **7. Sportanlage Schulhausstrasse Lyssach**[ ]  Dauerbenützung[ ]  Anlass | GratisGratis | Fr. 300.00Fr. 300.00 |
| **8. Tische & Stühle (Mezwan, Vermietung)**[ ]  …..... benötigte Stühle, Gebühr pro Stuhl[ ]  ……. benötigte Tische, Gebühr pro Tisch | Fr. 1.00Fr. 10.00 | Fr. 1.00Fr. 10.00 |

*Vom Hauswart auszufüllen*

**Reservationsbestätigung**

Obiges Gesuch wurde durch den Hauswart am □ bewilligt. □ nicht bewilligt.

Die Gebühr beträgt CHF …………….... gemäss Tarif.

(Die Rechnung wird mit seperater Post zugestellt) **Der Hauswart**

 Michael Bartlome

*Von der Kommission auszufüllen*

Obiges Gesuch wurde am …………………………….. bewilligt.

**Schul- und Kindergartenkommission**
Die Präsidentin Die Sekretärin

Susanne Kämpfer Melanie Beck

Verteiler:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ Hauswart | □ Feuerwehr | □ Finanzverwaltung | □ SKK |

**Merkblatt zur Benützung der Schulanlage bei Festen**

* Dieses Merkblatt ergänzt die Benützungsordnung für Schulräume, Turnhalle, Rondo und Aussenanlage vom 19. März 2007.
* Anlässe dürfen den Schulbetrieb nicht tangieren.
* Gesuche um die Benützung von Schulanlagen sind jährlich schriftlich und termingerecht einzureichen.
* In sämtlichen Gebäuden der Schulanlage und in der MEZWAN ist **das Rauchen untersagt**. In allen Räumlichkeiten ist grösste Sauberkeit zu beachten.
* Den Weisungen des Hauswartes der Schule, insbesondere in Bezug auf die Notausgänge, ist unbedingt Folge zu leisten. An- und Abmeldung bei Hauswart Michael Bartlome, Telefon 079 472 56 31.
* Die Veranstalter haben allfällige Abtausche für die Raumbenutzung mit den Dauermietern selbst zu vereinbaren.
* Beschädigungen sind dem Hauswart zu melden, für Schäden haften die Veranstalter.
* Die Bestuhlung sowie die Grobreinigung und Instandstellung der benützten Räumlichkeiten nach Anlässen ist Sache des Veranstalters. Bei einmaliger Benützung sind Rondo, Militärküche und Zivilschutz-Aufenthaltsraum durch den Veranstalter gereinigt abzugeben.
* Mangelhafte Reinigung (zusätzlicher Aufwand welcher durch die Reinigungspauschale nicht abgegolten) und fehlendes Inventar werden dem Veranstalter in Rechnung gestellt.
* Bei Spezialanlässen (z.B. Tierausstellungen) muss der Boden der Turnhalle mit einem zusätzlichen Belag geschützt werden.
* Bei Anlässen bei welchen der Parkdienst durch die Feuerwehr übernommen wird, sind die Veranstalter verpflichtet, sich mit Ralph Mathys Tel. 079 372 78 91 betreffend Parkdienst und Entschädigung des Parkdienstes in Verbindung zu setzen.
* Das Öffnen und Schliessen der Schul- und Nebenräume sowie das Regulieren der Heizung ist ausschliesslich Sache des Hauswartes bzw. dessen Stellvertreters. Das Abgeben von Schlüsseln an Drittpersonen sowie der Gebrauch von Nachschlüsseln ist untersagt.
* Die beiden Verkehrswege / Fluchtwege (siehe Rückseite) in der MEZWAN sind zwingend freizuhalten, damit diese im Notfall geöffnet werden können.
* In den Wintermonaten kann unmittelbar vor dem Anlass der Winterdienst nicht gewährleistet werden.
* **Falls die Turnhalle ohne Zivilschutzküche gemietet wird, stehen folgende Geräte und Utensilien nicht zur Verfügung: Kühlschränke, Abwaschmaschine, Geschirr. Zudem kann kein Wasser bezogen werden!**



**Obenstehende Notausgänge, Verkehrswege und Fluchtwege wurden von der verantwortlichen Person gesehen**.

Ort, Datum Unterschrift: